

Vedtekter Drammen Rotary Klubb (vedtatt 10. juni 2025)

§1 Navn

Klubbens navn er Drammen Rotary Klubb. Klubben er medlem av Rotary International. Klubben ble chartret 23. mai 1936 med Oslo Rotary klubb som fadderklubb.

§ 2 Formål

Drammen Rotary er et forum for yrkesbasert nettverksbygging som gagnar andre innenfor og utenfor klubben gjennom aktive bidrag i lokalsamfunnet og internasjonalt

Dette mål søker vi å nå gjennom å:

1. Lære våre medmennesker å kjenne.
2. Stille høye krav til oss selv i yrke og samfunnsliv og vise respekt og forståelse for alt nyttig arbeid.
3. Søke og virkeliggjøre Rotarys idealer i vårt privatliv, yrkesliv og som samfunnsborgere.
4. Tilrettelegge klubbens struktur og aktiviteter for å tiltrekke og beholde medlemmer som deler Rotarys verdier
5. Bidra aktivt og konstruktivt i vårt lokalsamfunn
6. Arbeide for internasjonal forståelse og fred gjennom vennskap over landegrenser og mellom mennesker fra ulike yrker.

§ 3 Årsmøte

Årsmøtet er klubbens høyeste organ.

- Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 1/3 av medlemmene er til stede.
- Styret avgjør om deltakelse kan være digitalt.
- Alle avstemminger er muntlige, unntatt valg når det er foreslått mer enn en kandidat.
- Beslutninger fattes med alminnelig flertall hvis ikke annet er bestemt i vedtektene.
- Medlemmer kan ikke stemme med fullmakt.
- Årsmøtet holdes hvert år innen utgangen av desember måned.
- Årsmøtet innkalles med minst 7 dagers skriftlig varsel, se dog § 14. Innkalling skal angi de saker som skal behandles. Valgkomiteens forslag til nytt styre samt revisor sendes medlemmene sammen med innkallingen.
- 10 % av klubbens medlemmer kan kreve innkalling til ekstraordinært årsmøte. Det som skal behandles, må komme frem av utsendt dagsorden.

Årsmøtet skal behandle:

1. Valg av kommende president. Dette skal skje minst 18 måneder, men ikke mer enn to år før vedkommende tiltrer som president. I det siste Rotaryåret før sin tiltredelse som president skal denne tjenestegjøre som klubbens president elect (visepresident).
2. Valg av 4 styremedlemmer

Vedtekter Drammen Rotary Klubb (vedtatt 10. juni 2025)

3. Valg av revisor.
4. Godkjenning av klubbens reviderte årsregnskap med styrets årsberetning for Rotaryåret, som er 1.7 til 30.6. Revisjonsberetningen for året fremlegges.
5. Andre saker som kommer frem av innkallingen.

§ 4 Styret

Styret består av:

- President
- President elect (visepresident)
- President past
- 4 styremedlemmer

Styret velger selv sekretær og kasserer. Disse kan velges utenom styrets medlemmer og har rett til å være til stede i styremøtene, men uten stemmerett. Styret leder klubbens virksomhet. Presidenten, eller stedfortreder utpekt av presidenten, leder klubbens og styrets møter. Har presidenten forfall, overtar visepresidenten dennes funksjoner.

Styret sammenkalles av presidenten så ofte det finnes nødvendig og minst 4 ganger pr. år. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styremedlemmene er til stede. Deltakelse kan være fysisk eller digitalt.

Utvidede styremøter bestående av Styret, komite- og prosjektledere, CICO (Club Information Communications Officer) holdes minst 4 ganger pr år. Etter nærmere avtale med presidenten kan andre medlemmer inviteres til styremøter for fremlegging av definerte saker.

Presidenten avgjør om særlig viktige saker drøftes i medlemsmøte før presentasjon til styret for vedtak. Medlemsmøter er rådgivende.

§ 5 Nominasjon

Nominasjon gjennomføres i november måned. Nominasjon skjer ved at medlemmer i et medlemsmøte gjør en markering ved 10 av navnene i fortegnelsen som utdeles over klubbens valgbare medlemmer. Nominasjonsresultatet er veiledende.

§ 6 Valgkomité

Valgkomiteens rolle er å indentifisere og foreslå mulige kandidater for styret for kommende Rotaryår. Valgkomiteen skal basere sitt arbeid på å indentifisere kandidater som kan ivareta klubbens verdier, på det veiledende nominasjonsresultatet og på formål og aktiviteter på kort og lang sikt. Kandidater som valgkomiteen innstiller til verv, kan være fra hele medlemsmassen.

Klubbens valgkomité består av

- President past (leder)
- President
- President elect

Vedtekter Drammen Rotary Klubb (vedtatt 10. juni 2025)

§ 7 Budsjett og regnskap

1. Innkommende styre, komite- og prosjektledere utarbeider klubbens møtekalender, arbeidsplan, og budsjett for kommende Rotaryår senest i mai før tiltredelse.
2. Budsjettet, arbeidsplanen og møtekalenderen fremlegges til orientering på et medlemsmøte i juni, minst en uke før presidentskiftet.
3. Styret vedtar så møtekalender, arbeidsplan, budsjett og medlemskontingent for kommende Rotaryår i juni umiddelbart etter Presidentskiftet

§ 8 Avgifter

Årlig medlemskontingent fastsettes av styret og inkluderer Rotary Internationals medlemsavgifter, abonnement på Rotary Norden (digitalt) samt andre Rotary utgifter.

§ 9 Klubbmøte

Klubbens møtekalender planlegges basert på en fast dag pr. uke (p.t. tirsdager). Møtekalenderen består av møter med eksterne foredragsholdere («eksterne møter»), interne møter, og sosiale evenementer. Endring av den faste dagen besluttet i årsmøtet, men enkeltavvik kan avgjøres av presidenten. Det avholdes ikke klubbmøter på helligdager eller i juli. Medlemmer har anledning til å invitere med seg gjester til klubbmøter. Gjester skal skrive seg inn i protokollen med kontaktinformasjon, og de skal presenteres på møtet.

§ 10 Klubbens arbeidsområder og virksomhet

Rotary Internationals styringsprinsipper danner rammen for klubbens aktiviteter. Klubben skal bestrebe seg for å være aktiv innen Rotary Internationals fem tjenesteområder:

- a) Klubbtjenesten
- b) Yrkestjenesten
- c) Samfunnstjenesten
- d) Internasjonal tjeneste
- e) Ungdomstjenesten

Innkommende president avgjør hvilke komiteer og prosjekter som anses nødvendige for å sikre best mulig virksomhet i klubben i det enkelte Rotaryåret og hvem som skal være leder av komiteene og prosjektene. Alle medlemmer får anledning til å bidra i komiteer og prosjekter. Det er også ønskelig med rotasjon i komiteer og prosjekter etter behov og den enkeltes ønske, samtidig som behovet for kontinuitet ivaretas.

§11 Informasjon

Referater fra styremøter samt budsjett skal gjøres tilgjengelig for medlemmene på en egnet måte innen 30 dager.

Informasjon om klubbens aktiviteter kommuniseres via klubbens webside. Det tas hensyn til at alle websider er åpne for allmennheten med mindre de krever innlogging fra det enkelte medlemmet.

Vedtekter Drammen Rotary Klubb (vedtatt 10. juni 2025)

§ 12 Medlemmer

Rotary er en yrkesbasert organisasjon, og klubben skal gjenspeile det samfunnet den skal leve og virke i. Som medlemmer ønsker klubben engasjerte og motiverte kvinner og menn med høy etisk standard og solid yrkesmessig og/eller samfunnsmessig bakgrunn. Klubben skal tilstrebe en bredest mulig sammensetning. Alle medlemmer oppfordres, uavhengig av andre tiltak, til å finne frem til nye medlemskandidater. Klubben skal aktivt søke etter nye medlemmer gjennom egnede yrkes/samfunnsfora og via internet/sosiale medier. Interessenter som passer profilen for Rotary, registreres og tildeles en kontaktperson som kontakter vedkommende og opptrer som vert i prøveperioden. Alle potensielle nye medlemmer inviteres til eksterne møter som gjester, jfr §9. Om vedkommende er interessert og har kvalitetene etterspurt i Rotary, tas vedkommende opp for en prøveperiode (vil være reflektant), på minst 2 måneder der vedkommende skal delta på minst 4 møter og treffe flere av klubbens medlemmer. Opptak som medlem vurderes periodisk avhengig av dynamikken med den enkelte, der kontaktpersonen fremmer forslag til styrets beslutning. Opptak kan skje når som helst i året etter en vanlig flertallsavgjørelse.,

Nytt medlem får en fadder. Vanligvis vil det være forslagsstiller, men det kan også være et annet medlem. Fadderens plikt er å følge opp nye medlemmer med hensyn til hva Rotary står for, og påse at medlemmet blir inkludert i klubben og på møtene. Når et nytt medlem tas opp i klubben skal medlemmet bli introdusert og få god informasjon om klubben. Videre skal sekretæren rapportere i medlemsnett opplysninger om det nye medlemmet. Det nye medlemmet skal så snart som mulig tilknyttes et prosjekt, en komite eller annen klubbaktivitet.

§ 13 Fremmøte

Medlemmer oppfordres til å ha høy deltagelse på møtene. Planlagt fravær over tid kommuniseres til relevant kontakt (f.eks. fadder, styremedlem, eller komiteleder) Møtedeltakelse registreres både for medlemmer, reflektanter og gjester. Registreringene gir underlag for å vurdere medlemmenes interesse, aktivitet og fravær for å følge opp medlemmene samt bidra til kontinuerlig forbedring av møtestruktur og tilbudet generelt.

§ 14 Endring av vedtekter

Disse vedtekter kan endres med 2/3 flertall på et årsmøte. Forslag til endringer i vedtektene må være sendt til medlemmene minst 14 dager i forveien.

§ 15 Overordnede bestemmelser

Klubbens vedtekter er tilpasset Rotary's internasjonale lover og det henvises ellers til disse.